

АКТ

приемки организации, осуществляющей образовательную
деятельность, к началу 2023 - 2024 учебного года
составлен "03" июля 2023 года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа с.Комаровка» Кировского района, 1982 год
(полное наименование организации, год постройки)

Приморский край, Кировский район, с.Комаровка, ул.Школьная,9, Приморский край, Кировский район, с.Комаровка, ул.Школьная,9
(юридический адрес, физический адрес организации)

Кобзарь Елена Владимировна, 89510087304

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, N телефона)

администрация Кировского муниципального района

(учредитель организации)

В соответствии с распоряжением администрации Кировского муниципального района от 13.06.2023 №188-р «О проведении приёмки образовательных организаций Кировского муниципального района к началу 2023-2024 учебного года» межведомственной

комиссией в составе:

1. Тыщенко Людмила Александровна	<i>председатель</i> - и.о. заместителя главы администрации Кировского муниципального района, председатель комиссии
2. Сухина Светлана Владимировна	<i>заместитель председателя</i> , начальник отдела образования администрации Кировского муниципального района, заместитель председателя комиссии
3. Ленянина Светлана Владимировна'	<i>секретарь</i> , главный специалист отдела образования администрации Кировского муниципального района

Члены комиссии:

1. Терская Галина Владимировна	- и.о. заместителя начальника отдела образования администрации Кировского муниципального района
2. Михайленко Наталья Анатольевна	главный специалист отдела образования администрации Кировского муниципального района
3. Тарасенко Тамара Владимировна	- специалист по охране труда МКУ «ЦОМОУ»
4. Сидорова Наталья Владимировна	- главный специалист I разряда по государственному управлению охраной труда администрации Кировского муниципального района
5. Сербинович Ольга Александрович	- ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
6. Пузикова Наталья Валерьевна	- начальник отдела опеки и попечительства администрации Кировского муниципального района
7. Пуховая Анна Александровна	- руководитель районного Совета ветеранов войны и труда, председатель общественной Кировской районной организации
8. Глущенко Сергей Николаевич (по	- начальник отделения полиции №17 МО МВД России «Лесозаводский»
9. Калиниченко Оксана Васильевна	член родительского комитета МБОУ «СОШ №1 пгт.Кировский»
Ю.Веремейчик Ирина Анатольевна	- директор МКУ «ЦОМОУ» - /

11. Григорьева Наталья Николаевна	- ' старший методист отдела информационно-методической, психологической поддержки МКУ «ЦОМОУ»
12. Решетникова Вера Михайловна	Методист отдела информационно-методической работы по дошкольному образованию МКУ «ЦОМОУ»
13. Супрун Оксана Анатольевна	методист отдела информационно-методической, психологической поддержки МКУ «ЦОМОУ»

проведена приемка готовности Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа с.Комаровка» Кировского района
(полное наименование организации)
(далее - организация).

I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. **Учредительные документы юридического лица** (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа с.Комаровка» кировского района
(полное наименование образовательной организации)

N 523 от "25." ноября 2015года;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от " __ " _____ 20__ г. N ____, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

Свидетельство о государственной регистрации права от " __ " _____ 20__ г. N ____ на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Свидетельство об аккредитации организации **выдано "09" марта 2016 г., Департамент образования и науки Приморского края,**
(наименование органа управления, выдавшего свидетельство)

Серия 25A01 N 000645, срок действия свидетельства с "09" марта 2016 до "28" 04. 2026 года.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной **"27" января 2016 г., серия 25Л01, N0001106, регистрационный номер 1122507000406**

Департамент образования и науки Приморского края
(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - **бессрочно.**

2. **Паспорт безопасности организации от "20" июня 2020 года оформлен.**

Декларация пожарной безопасности организации от " __ " _____ 20__ г. оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году - **разработан**
(разработан, не разработан) и согласован установленным порядком.

3. **Количество зданий (объектов) организации - 1 единиц, в том числе общежитий нет единиц на 180 мест.**

Качество и объемы, проведенных в 2022 году:

а) **капитальных ремонтов объектов – 0**, в том числе:
(всего)

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

б) **текущих ремонтов на 1 объектах, в том числе:**

МБОУ «ООШ с.Комаровка», выполнены **обслуживающим персоналом МБОУ «ООШ с.Комаровка»,**
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;

(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)
в) **иных видов ремонта** на _____ объектах образовательной организации:

_____;
(наименование объекта, вид ремонта)

_____;
(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году - **имеется**.

(имеется, не имеется)

Проведение работ необходимо **отмостки, отливы, ограждение, замена окон**

(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ).

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии **соблюдаются** (не соблюдаются):

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: **дополнительное образование детей и взрослых**

(наименование видов деятельности и дополнительных услуг)

б) проектная допустимая численность обучающихся - **180 человек**;

в) численность обучающихся по состоянию на день приемки - **43 человека**,

в том числе _____ человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 2022 - 2023 годов - **8 человек**; из них поступивших в ВУЗы - **0** человек, профессиональные образовательные организации - **8 человек**, работают - **0 человек**; не работают - **0 человек**;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс (на первый курс) - **4 человека**;

е) количество классов по комплектованию:

классов всего - 9; количество обучающихся - **43 человека**;

из них обучаются:

в 1 смену - **9 классов, 43 обучающихся**;

во 2 смену - 0 классов, 0 обучающихся.

ж) наличие образовательных программ - **имеются**;

(имеются, не имеются)

з) наличие программ развития образовательной организации - **имеется**;

(имеются, не имеются)

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников - **11 человек** _____%;

научных работников - 0 человек _____%;

инженерно-технических работников - 0 человек _____%;

административно-хозяйственных работников - 2 человека _____%;

производственных работников - 0 человек _____%;

учебно-воспитательных работников - 0 человек _____%;

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции - 0 человек _____%;

к) наличие плана работы организации на 2023_ - 2024 учебный год **имеется**.

(имеются, не имеются)

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как (удовлетворительное, неудовлетворительное).

Здания и объекты организации оборудованы (**не оборудованы**) техническими средствами без барьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

N п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов по технике безопасности	Наличие листов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
1.	Кабинеты начальных классов	Учительский стол,	Проектор, телевизор ноутбук		имеются				
2.	Кабинет географии	Учительский стол	телевизор		имеются				
3.	Детский сад	Стулья, столы, игрушки, проектор	Ноутбук, телевизор		имеются			имеется	
4.	Кабинет биологии.	Ноутбук Учительский стол			имеются			имеется	
5.	Кабинет информатики	ноутбук	Компьютер, многофункциональное устройство 3 в 1, ксерокс, принтер, проектор		имеются		удовлетворительное	имеется	
6	Кабинет литературы	Ученические столы, стулья ноутбук	Компьютер, книжный шкаф		имеются		удовлетворительное		
7	Кабинет русского языка	Ученические столы, стулья ноутбук	компьютер		имеются				

8	Кабинет истории	Ученические столы, стулья ноутбук, шкафы	телевизор		имеются				
9	Кабинет технологии	Ученические столы, стулья Ноутбук, шкафы	Ноутбук, теливизор		имеются				
10	Спортивный зал	Гимнастическая стенка, козёл, конь гим., шит баскетбольный, скамейки, канат, ковер гимн., гранаты, теннисный стол, ракетки, мячи, сетка волейбольная, скакалки	Мостик гимн. подкидной, палки, обручи гимн., мячи волейбольные, баскетбольные, футбольные, набивные, шашки, шахматы, мыты гимн., бревно, брусья гимн., сетка волейбольная, баскетбольная, футбольная, лыжи, лыжные палки, ботинки.		имеются				

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - 50 человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

тренажерный зал - не имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

бассейн - имеется не имеется, приспособлен (типовое помещение), емкость - человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

музыкальный зал - не имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

музей - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - 15 человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

учебные мастерские - не имеются (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская - 1; столярная мастерская - 1; и др.) состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

компьютерный класс - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - 18 человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное), наличие документов подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа;

в) организация компьютерной техникой:

обеспечена не в полном объеме

(обеспечена, обеспечена не в полном объеме, не обеспечена)

общее количество компьютерной техники - 12 единиц, из них подлежит списанию _____ единиц, планируется к закупке в текущем учебном году - 1 единиц. Основные недостатки: _____;

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - обеспечивает (не обеспечивает)

(имеются, не имеются)

проведение занятий) его состояние удовлетворительное (неудовлетворительное), акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от " ____ " _____ 20__ г. N _____,

(наименование органа оформившего акт-разрешение)

Потребность в спортивном оборудовании: _____;

(наименование оборудования, количество оборудования)

Основные недостатки: _____;

д) обеспеченность организации учебной мебелью - удовлетворительное (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:

комплект-классов - 9; доска ученическая - 1; шкаф книжный - 12; ученический стол, ученический стул, шкафы для игрушек, шкафы для одежды и т.д.;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью - удовлетворительное (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели: профессиональная электрическая плита шкаф плательный - 2; стулья офисные - 12

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - 1255 фонд учебников - 1255, 100%;

научно-педагогическая и методическая литература - _____.

Основные недостатки: _____;

Потребность в обновлении книжного фонда имеется

(имеется, не имеется)

6. Состояние земельного участка закрепленного за организацией - нет:

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

общая площадь участка - _____ га;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям -

имеется.

(имеются (не имеются), их состояние и соответствие санитарным требованиям)

Основные недостатки: _____;

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - **имеется**

(имеются (не имеются), их описание, состояние и соответствие требованиям безопасности)

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах _____.

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: _____.

7. Медицинское обслуживание в организации **организовано**;

(организовано, не организовано)

а) медицинское обеспечение осуществляется медицинское обеспечение осуществляется ФАП с. Комаровка

(штатным, внештатным)

медицинским персоналом в количестве _____ человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена (не оформлена) от "___" _____ 20__ г. № _____, регистрационный номер _____;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет - **не имеется** (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

логопедический кабинет - **не имеется** (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

кабинет педагога-психолога - **не имеется** (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

стоматологический кабинет - **не имеется** (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

процедурная - **не имеется** (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

Потребность в медицинском оборудовании _____;

(имеется, не имеется)

(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)

Основные недостатки: _____.

8. Питание обучающихся - **организовано**

(организовано, не организовано)

а) питание организовано в 2 смены,

(количество)

В столовой на 40 посадочных мест. Буфет **не имеется** на _____ мест.

(имеется, не имеется)

Качество эстетического оформления залов приема пищи **удовлетворительное**,

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

гигиенические условия перед приемом пищи **соблюдаются**;

(соблюдаются, не соблюдаются)

б) процент охвата горячим питанием составляет **100 %**, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве **24** детей, что составляет **50%** от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется **из продуктов, закупаемых организаций, полуфабрикатов по заключенным договорам и др., реквизиты договора**

(из продуктов, закупаемых организаций, полуфабрикатов по заключенным договорам и др., реквизиты договора)

Основные недостатки: _____;

г) хранение продуктов **организовано**, санитарным

(организовано, не организовано) нормам **соответствует**.

(соответствует, не соответствует)

Основные недостатки: _____;

д) обеспеченность технологическим оборудованием - **недостаточное**,

(достаточное, не достаточное)

его техническое состояние **соответствует нормативным требованиям**,

(соответствует, не соответствует нормативным требованиям)

акты допуска к эксплуатации _____.

(оформлены, не оформлены)

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования **соблюдаются**

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: _____.

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования

имеется: профессиональная электрическая плита

(имеется, не имеется)

(при необходимости указать наименование и количество оборудования)

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков **соответствует санитарным нормам**.

(соответствует, не соответствует санитарным нормам)

Основные недостатки: _____;

ж) обеспеченность столовой посудой **достаточное**;

(достаточное, не достаточное)

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников **имеются**.

(имеется, не имеется)

Основные недостатки: _____;

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации **имеется**;

(имеется, не имеется)

к) питьевой режим обучающихся **организован**,

(организован, не организован)

Бутилированная вода.

(указать способ организации питьевого режима)

Основные недостатки: _____;

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) **имеется**

(имеется, не имеется)

(реквизиты договора, N, дата, организация, оказывающая услуги)

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. **соответствует**

(соответствует, не соответствует) санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: _____.

10.) Транспортное обеспечение организации - **не организовано**

(организовано, не организовано)

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий - не имеется;
(имеется, не имеется)

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий - _____ человек, _____% от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

N п/п	Наименование	Марка транспортного средства	Количество	Год приобретения	Соответствие требованиям ГОСТа Р 51160-98 "Автобусы для перевозки детей. Технические требования"	Техническое состояние	Примечание

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники - _____,
(имеется, не имеется)

установленным требованиям _____.
(соответствуют, не соответствуют)

Основные недостатки: _____

Потребность в замене (дополнительной закупке) _____,
(имеется, не имеется)

количество - _____ единиц.

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации выполнены частично;

(выполнены, не выполнены)

а) охрана объектов организации осуществляется сторожа
(указать способ охраны - сторожа, вневедомственная охрана, частная охранная организация) в составе 3 сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе _____ человек.

Договоры по оказанию охранных услуг заключены: _____;

(наименование услуг, наименование организации, N и дата лицензии на оказание услуг, N и дата договора)

б) объекты организации системой охранной сигнализации не оборудованы;
(оборудованы, не оборудованы)

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты не оборудованы; (оборудованы, не оборудованы)

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием не имеется;

(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

д) территория организации ограждением оборудована
(оборудована, не оборудована)

и обеспечивает несанкционированный
(обеспечивает, не обеспечивает) доступ;

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба не организована.
(организована, не организована)

Основные недостатки: _____

12. Обеспечение пожарной безопасности организации соответствует

(соответствует, не соответствует) нормативным требованиям:

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2023 году приемка состояние пожарной безопасности проводилась.
(проводилась, не проводилась)

(Номер и дата акта, наименование организации, проводившей приемку)

Основные результаты приемки _____ и предписания _____;

б) требования пожарной безопасности выполняются;

(выполняются, не выполняются) в) системой пожарной сигнализации объекты организации оборудованы.

(оборудованы, не оборудованы)

В организации установлена А 16,

(тип (вид) пожарной сигнализации)

обеспечивающая _____.

(описание заданного вида извещения о пожаре

и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)

Пожарная сигнализация находится исправна;

(исправна, неисправна)

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты

не оборудованы;

(оборудованы, не оборудованы)

д) система передачи извещений о пожаре обеспечивает

(обеспечивает, не обеспечивает)

автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает защиту людей и имущества от воздействия от воздействия опасных факторов пожара обеспечивает

(обеспечивает, не обеспечивает)

Состояние эвакуационных путей и выходов обеспечивает беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны

(обеспечивает, не обеспечивает)

Потажные планы эвакуации разработаны (не разработаны). Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены (не назначены);

ж) приемки состояния изоляции электросети и заземления оборудования

_____. Вывод на основании акта N ___ от "___" _____

(проводилась, не проводилась)

20__ года, выданного _____;

(наименование организации, (соответствует (не проводившей приемку) соответствует) нормам)

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре организовано.

(организовано, не организовано)

В ходе приемки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной безопасности: _____.

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации

проведены.

(проведены, не проведены, проведены не в полном объеме)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется

теплоцентраль,

(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное)

состояние удовлетворительное.

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы проведена,

(проведена, не проведена)

_____. (дата и N документа, подтверждающего проведение опрессовки)

Обеспеченность топливом составляет ___% от годовой потребности.

Потребность в дополнительном обеспечении составляет ___%. Хранение топлива

_____. (организовано, не организовано)

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации

соблюдается

(соблюдается, не соблюдается)

Воздухообмен осуществляется за счет _____ естественная

(указать тип вентиляции (приточная, естественная и др.)

Состояние системы вентиляции обеспечивает (не обеспечивает) соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется.

16. Газоснабжение образовательной организации: нет.

17. Канализация _____ имеется _____.

II. Заключение комиссии

МБОУ «ООШ С.Комаровка»

(полное наименование организации)

к новому 2023 - 2024 учебному году

(готова, не готова)

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до "___" _____ 20__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;


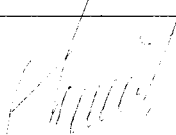
в период с "___" _____ по "___" _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до "___" _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

1. Тыщенко Людмила Александровна	<i>председатель</i> - и.о. заместителя главы администрации Кировского муниципального района, председатель комиссии	
2. Сухина Светлана Владимировна	<i>заместитель председателя</i> , начальник отдела образования администрации Кировского муниципального района, заместитель председателя комиссии	
3. Леплянина Светлана Владимировна	<i>секретарь</i> , главный специалист-отдела образования администрации Кировского муниципального района	

Члены комиссии:

1. Терская Галиба Владимировна	и.о. заместителя начальника отдела образования администрации Кировского муниципального района	
2. Михайленко Наталья Анатольевна	главный специалист отдела образования администрации Кировского муниципального района	
3. Сидорова Наталья Владимировна	главный специалист 1 разряда по государственному управлению охраной труда администрации Кировского муниципального района	

4. Сербинович Ольга Александрович	ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	
5. Пузикова Наталья Валерьевна	начальник отдела опеки и попечительства администрации Кировского муниципального района ✓	
6. Пуховая Анна Александровна	руководитель районного Совета ветеранов войны и труда, председатель общественной Кировской районной организации профсоюза	
7. Глущенко Сергей Николаевич (по согласованию)	подполковник, начальник отделения полиции №17 МО МВД России «Лесозаводский»	
8. Калиниченко . Оксана Васильевна	член родительского комитета МБОУ «СОШ №1 пгт.Кировский»	
9. Веремейчик Ирина Анатольевна	директор МКУ «ЦОМОУ»	
10. Григорьева Наталья Николаевна	старший методист отдела информационно методической, психологической поддержки МКУ «ЦОМОУ»	
11. Тарасенко Тамара Владимировна	специалист по охране труда МКУ «ЦОМОУ»	
12. Супрун Оксана Анатольевна	методист отдела информационно-методической, психологической поддержки МКУ «ЦОМОУ»	