

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа»
с. Комаровка Кировского района**

Приказ

с. Комаровка

От 30 августа 2024 г.

№ 8-10

«О назначении ответственных лиц за организацию и проведение государственной итоговой аттестации по программе основного общего образования и за работу с персональными данными выпускников 9 класса в 2024- 2025 учебном году»

В соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 года, в целях обеспечения организации и проведения мероприятий государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательную программу основного общего образования, с целью организованной подготовки государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственных лиц за организацию и подготовку государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9 класса в 2024-2025 учебном году:

1. 1. Заместителя директора по УВР Трифонову А.В. школьным администратором ОГЭ.

1.1.1. Возложить ответственность на школьного администратора ОГЭ:

-за формирование и ведение школьной базы данных ОГЭ;

-за ознакомление с нормативно-правовой базой проведения ОГЭ, выпускников, их родителей (законных представителей), учителей;

-за информирование выпускников, родителей (законных представителей) о порядке и сроках проведения ОГЭ;

-за выдачу и регистрацию уведомлений для участия в ОГЭ;

-за формирование списка кандидатов для включения в базу данных организаторов для проведения ОГЭ;

-за приём апелляций по результатам ОГЭ;

-за ведение журналов регистрации заявлений на итоговое собеседование, ОГЭ;

-за формирование аналитических и статистических материалов проведения ОГЭ; за хранение материалов и документов ОГЭ;

1.2 Брехунец Г.К., учителя информатики, ответственным техническим специалистом на время проведения ОГЭ в 9 классе

1.3. Трифонову А.В., заместителя директора по УВР, назначить ответственной за работу с персональными данными.

2. На классного руководителя Жукову Г.В. возложить ответственность:

-за ознакомление обучающихся и их родителей с диагностическими и методическими материалами, регулируемыми процедуры проведения ОГЭ;

-за своевременное (до сроков сдачи следующего экзамена) информирование обучающихся о результатах экзамена.

3. Зам. директору по УВР Трифоновой А.В.:

3.1 до 16.09.2024 года разработать план мероприятий «Дорожная карта» по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших

образовательную программу основного общего образования МБОУ «ООШ с. Комаровка» в 2024 – 2025 учебном году;

3.2 обеспечить регулярное обновление и пополнение пакета нормативно-правовых и инструктивно-методических материалов по вопросам организации и подготовки к проведению ГИА выпускников 9-го класса в 2024-2025 учебном году;

3.3 обеспечить свободный доступ участников образовательного процесса к нормативным правовым и инструктивно-методическим документам по организации и проведению ГИА выпускников, аттестации выпускников 9-го класса в 2024-2025 учебном году (наличие пакета соответствующих документов в электронной версии, на сайте и в печатном варианте);

3.4. обеспечить наличие в образовательном учреждении информационных стендов с документами и инструктивными материалами об организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9-го класса в 2024-2025 учебном году;

3.5 провести информационные и инструктивные совещания (с оформлением протоколов) с классным руководителем выпускного класса, выпускниками и их родителями (законными представителями) по вопросам подготовки и проведения ГИА выпускников в 2024-2025 учебном году;

3.5 доводить до сведения всех участников государственной итоговой аттестации информацию по вопросам подготовки и проведения ГИА под подпись.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



Директор МБОУ «ООШ с. Комаровка»

(Кобзарь Е.В.)

С приказом ознакомлены:

Трифонов А.В.

Брехунец Г.К.

Жукова Г.В.